



АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕСТРАВСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.08.2017 № 525/1

Об организации демонтажа, вывоза и хранения, незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области

В целях организации розничной торговли и предоставления услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Самарской области от 05.07.2010 № 76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области», Приказом Министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 28.10.2016 №240 «Об утверждении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и признании утратившими силу отдельных приказов министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области», постановлением Правительства РФ от 29.09.2010 № 772 «Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов», руководствуясь ст.ст.25,26,27 Земельного кодекса Российской Федерации, ст.ст.41,43 Устава муниципального района Пестравский Самарской области, администрация муниципального района Пестравский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о комиссии по решению вопросов демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального района Пестравский Самарской области (приложение №1).
2. Утвердить Порядок организации демонтажа, вывоза и хранения, незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг

- на территории муниципального района Пестравский Самарской области (приложение №2).
3. Установить, что расходное обязательство муниципального района Пестравский Самарской области, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется муниципальным районом Пестравский Самарской области самостоятельно за счет средств местного бюджета.
 4. Определить МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального района Пестравский Самарской области» уполномоченным органом по организации деятельности в сфере демонтажа, вывоза и хранения, незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области и ведению реестра незаконно установленных на территории муниципального района Пестравский Самарской области нестационарных объектов потребительского рынка и услуг (далее – уполномоченный орган). При осуществлении деятельности по демонтажу, вывозу и хранению незаконно установленных нестационарных торговых объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области уполномоченный орган руководствуется решениями комиссии по установлению факта незаконного размещения, демонтажа, вывоза и хранения нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области.
 5. Действие настоящего постановления распространить на территорию муниципального района Пестравский Самарской области, в отношении которой имеется утвержденная в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.07.2010 № 76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области» схема размещения нестационарных торговых объектов.
 6. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Степь» и разместить на официальном Интернет-сайте муниципального района Пестравский Самарской области.
 7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Пестравский Самарской области (В.В.Шаталова)

Глава муниципального района
Пестравский



А.П.Любаев

Старкова 22478
Никитин Д.С. 21486

Положение о комиссии по решению вопросов демонтажа самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального района Пестравский Самарской области

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет регламент работы комиссии по решению вопросов демонтажа (переноса) самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального района Пестравский (далее - комиссия) и применяется в отношении самовольно установленных нестационарных объектов на муниципальных землях, а также землях, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Организация работы комиссии

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального района Пестравский Самарской области (далее - администрация).

2.2. В состав комиссий включаются представители структурных подразделений администрации.

2.3. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии.

2.4. Материалы на комиссию подготавливаются секретарем комиссии.

2.5. Комиссия рассматривает представленные материалы по самовольно установленным нестационарным объектам и принимает одно из решений:

2.5.1. Осуществить демонтаж (перенос) самовольно установленного объекта.

2.5.2. Снять вопрос с рассмотрения комиссии в связи с добровольным демонтажем самовольно установленного объекта.

2.6. Заседания комиссии назначаются председателем комиссии по мере подготовки необходимых материалов.

2.7. На заседания комиссии приглашаются лица, осуществившие самовольную установку нестационарного объекта, если они установлены.

Лицо, осуществившее самовольную установку нестационарного объекта, своевременно информируется о дате и времени заседания комиссии путем направления в его адрес уведомления заказной корреспонденцией.

В случае неявки на заседание комиссии лица, осуществившего самовольную установку нестационарного объекта, при условии его надлежащего оповещения о дате и времени заседания комиссии, комиссия вправе принять соответствующее решение в его отсутствие.

2.8. Решения комиссии правомочны, если на заседании присутствует более половины ее членов.

2.9. Решения комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председателем комиссии, секретарем и присутствующими членами комиссии, и направляются в структурное подразделение, направившее материалы на комиссию для подготовки проекта постановления и его издания.

2.10. В постановлении назначаются председатель и члены исполнительной комиссии.

2.11. Контроль за исполнением постановления осуществляется председателем комиссии, а в части сроков исполнения - секретарем комиссии.

2.12. Обжалование решений комиссии осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

- обращения в суд с исками об освобождении незаконно занятых земельных участков.

Сведения из реестра представляются владельцу объекта на основании заявления в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в уполномоченный орган.

2.2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня включения сведений об объекте в реестр обеспечивает опубликование данных сведений в районной газете «Степь», а также принимает меры по размещению данных сведений на официальном сайте администрации муниципального района Пестравский Самарской области в сети Интернет.

Требование к владельцу объекта о добровольном вывозе объекта или явке в уполномоченный орган для выяснения правомерности установки объекта в семидневный срок со дня опубликования такого требования в районной газете «Степь» непосредственно размещается на объекте и, при наличии сведений о владельце, вручается ему лично либо направляется почтой заказным письмом с уведомлением о вручении.

Поступившие в уполномоченный орган обращения по факту опубликования сведений, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка, подлежат рассмотрению на комиссии в порядке, установленном настоящим Порядком, Положением о комиссии.

3. Порядок демонтажа, вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области

3.1. Вывоз объекта в добровольном порядке осуществляется владельцем объекта собственными силами и за счет собственных средств в сроки, предусмотренные для добровольного вывоза объекта, указанные в требовании, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Срок для добровольного вывоза объекта не должен быть менее 7 дней и не должен превышать 30 дней.

3.2. Комиссия не позднее дня, следующего за днем истечения срока для добровольного вывоза объекта устанавливает факт добровольного вывоза (неисполнения требования о добровольном вывозе) объекта.

Факт добровольного вывоза (неисполнения требования о добровольном вывозе) объекта фиксируется комиссией фотосъемкой места, где располагался (располагается) объект. В случае добровольного вывоза объекта уполномоченный орган не позднее 3 дней, следующих за днем установления факта добровольного вывоза, вносят сведения о добровольном вывозе объекта в реестр.

3.3. В случае если добровольный вывоз объекта не был осуществлен, уполномоченный орган организует принудительный вывоз объекта с привлечением специализированной организации в рамках муниципального контракта (договора).

Заключение муниципального контракта (договора) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг».

3.4. Принудительный вывоз объекта (при наличии препятствий со стороны владельца объекта) может осуществляться на основании решения суда в порядке, определенном действующим законодательством.

Объект может быть изъят в порядке, установленном действующим законодательством, в рамках производства по делу об административном правонарушении (статья 27.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) в целях пресечения административного правонарушения, предусмотренного законодательством об административных правонарушениях.

Положения абзаца первого настоящего пункта не применяются в случае, если владелец объекта не установлен. В этом случае уполномоченный орган организует вывоз и хранение объекта по истечении 15 дней с момента опубликования информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.5. В случае если габариты объекта, внесенного в реестр, превышают предельно допустимые габариты транспортных средств, установленные Правилами перевозки грузов автомобильным транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 № 272 (далее - Правила), и соответствуют критериям крупногабаритного груза, установленным Правилами, объект подлежит вывозу в демонтированном виде.

3.6. Демонтаж объектов, обладающих признаками крупногабаритного груза, осуществляется уполномоченным органом на основании решения комиссии.

3.7. Демонтаж и вывоз объекта осуществляется специализированной организацией на основании муниципального контракта (договора), заключенного с уполномоченным органом.

3.8. Демонтаж объекта, обладающего признаками крупногабаритного груза, оформляется актом о демонтаже незаконно установленного нестационарного объекта потребительского рынка и услуг, который составляется в трех экземплярах и подписывается уполномоченным органом, председателем Комиссии, а также представителем специализированной организации, осуществляющей демонтаж объекта, и направляется в комиссию и специализированную организацию в течение трех дней со дня его составления.

3.9. Один экземпляр акта о демонтаже по форме согласно приложению 1 хранится в уполномоченном органе, второй экземпляр в специализированной организации, третий экземпляр в комиссии.

3.10. Вывоз объекта оформляется актом о вывозе незаконно установленного нестационарного объекта потребительского рынка и услуг согласно по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - акт о вывозе), который составляется в трех экземплярах в день вывоза объекта и подписывается уполномоченным органом, председателем комиссией и представителем специализированной организации, осуществляющей вывоз объекта.

3.11. Один экземпляр акта о вывозе хранится в уполномоченном органе, второй экземпляр - в специализированной организации, третий экземпляр - в комиссии.

- 3.12. Ответственность за демонтаж, вывоз и (или) хранение объекта возлагается на специализированную организацию в соответствии с гражданским законодательством.
- 3.13. Объект вывозится на место хранения специализированной организацией и передается на хранение ей на хранение по акту приема-передачи нестационарного торгового объекта потребительского рынка и услуг на хранение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, где хранится до момента возврата его владельцу.
- 3.14. Уполномоченный орган на основании акта, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, вносит в реестр сведения о демонтаже, вывозе и передаче на хранение объекта не позднее трех дней, следующих за днем оформления указанного акта.
- 3.15. Владелец для возврата объекта вправе обратиться в уполномоченный орган с соответствующим заявлением с приложением документов, подтверждающих наличие права владения и (или) пользования на объект (договор купли-продажи, аренды, иного вещного права, иные документы, в том числе подтверждающие факт приобретения материалов и составных частей, из которых изготовлен объект). Обращение о возврате объекта его владельцу подлежит передаче в комиссию для рассмотрения в течение 5 рабочих дней со дня его получения.
- 3.16. Возврат Объекта владельцу осуществляется уполномоченным должностным лицом специализированной организации не позднее 10 рабочих дней со дня предъявления им в специализированную организацию документов, подтверждающих право, предусмотренных пунктом 3.15 настоящего Порядка, решение комиссии о возврате объекта, на основании акта приема-передачи по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку. Копия указанного акта направляется специализированной организацией в уполномоченный орган, комиссию не позднее дня, следующего за днем возврата объекта владельцу, для внесения сведений в реестр.
- 3.17. Обращение не востребовавшихся (бесхозных) объектов в собственность муниципального образования - муниципального района Пестравский Самарской области осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- После включение объекта в реестр муниципальной собственности муниципального района Пестравский Самарской области МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального района Пестравский Самарской области» вправе распоряжаться указанным выше имуществом в соответствии с действующим законодательством.

АКТ

о демонтаже незаконно установленного нестационарного объекта потребительского рынка и услуг

_____ (место)

№ _____ от _____ 20__ г.

Мы, _____ нижеподписавшиеся: _____ представитель _____ специализированной _____ организации

_____, (должность, фамилия и
инициалы должностного лица, осуществляющего демонтаж незаконно установленного объекта
потребительского _____ рынка _____ и _____ услуг), _____ и

_____, (должность, фамилия и
инициалы представителя уполномоченного органа, комиссии) составили настоящий акт о
нижеследующем: по настоящему акту специализированная организация на основании решения
комиссии от _____ № _____ осуществила демонтаж незаконно установленного
нестационарного _____ объекта _____ потребительского _____ рынка _____ и _____ услуг
_____ (наименование Объекта) общей площадью

_____ кв. м, расположенный по адресу: _____.

Демонтаж незаконно установленного нестационарного объекта потребительского рынка и услуг
осуществлен по причине его крупногабаритности.

Специализированная организация _____

Уполномоченный орган _____

Представитель комиссии _____

Порядок организации демонтажа, вывоза и хранения, незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области

1. Общие положения

- 1.1. Порядок организации демонтажа, вывоза и хранения, незаконно установленных нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области (далее - Порядок) разработан в целях организации розничной торговли и предоставления услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
- 1.2. Настоящий Порядок определяет порядок действий органов муниципального района Пестравский Самарской области, их структурных подразделений и иных участников отношений в сфере демонтажа, вывоза и хранения нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, незаконно установленных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Пестравский Самарской области, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.
- 1.3. В Порядке используются следующие термины и определения:
 - уполномоченный орган – уполномоченное лицо по осуществлению действий по демонтажу, вывозу и хранению нестационарных объектов потребительского рынка и услуг, в рамках полномочий, установленных настоящим Порядком;
 - Комиссия по установлению факта незаконного размещения, демонтажа, вывоза и хранения нестационарных объектов потребительского рынка и услуг на территории муниципального района Пестравский Самарской области (далее – комиссия) – комиссия. В своей деятельности комиссия руководствуется Положением о комиссии, настоящим Порядком;
 - нестационарный объект потребительского рынка и услуг - объект, представляющий собой сооружение или конструкцию, не связанный прочно с землей или земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение, используемый для розничной торговли, оказания услуг;
 - незаконно установленный нестационарный объект потребительского рынка и услуг (далее - объект) - нестационарный объект потребительского рынка и услуг, установленный на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального района Пестравский Самарской области, а также

на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без документов, подтверждающих право владения таким земельным участком или право использования таких земель или земельного участка для размещения нестационарного объекта потребительского рынка и услуг;

- реестр незаконно установленных на территории муниципального района Пестравский Самарской области нестационарных объектов потребительского рынка и услуг (далее - реестр) - перечень сведений об объектах, формируемый органом муниципального земельного контроля при администрации муниципального района Пестравский Самарской области (далее - уполномоченный орган);

- реестр незаконно установленных на территории муниципального района Пестравский Самарской области нестационарных объектов потребительского рынка и услуг (далее - реестр) - перечень сведений об объектах, формируемый уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком;

- специализированная организация - юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее работы по демонтажу, вывозу, хранению и утилизации объектов, действующее на основании муниципального контракта (договора) с уполномоченным органом;

- демонтаж объекта - разбор объекта на составные части, детали и элементы;

- вывоз объекта - перемещение объекта с незаконно занимаемых земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального района Пестравский Самарской области, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на место хранения;

- владелец объекта - юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель, обладающий правом владения, пользования объектом на основании договора, иного документа.

2. Организация работы по ведению реестра

2.1. Ведение реестра объектов, выявленных на территории муниципального района Пестравский Самарской области, осуществляется уполномоченным органом.

При включении (исключении) сведений в реестр об объектах, выявленных на территории муниципального района Пестравский Самарской области, уполномоченный орган руководствуется решениями комиссии.

В реестре содержатся сведения о:

- месте выявления объекта (адрес, ориентир);

- наименовании объекта (описание);

- габаритах объекта;

- владельце объекта, включающие: наименование, юридический адрес, ИНН (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (при наличии), ИНН (для индивидуальных предпринимателей);

- вывозе объекта (прогнозируемая дата вывоза, специализированная организация, осуществившая вывоз);

- месте хранения объекта (адрес);

АКТ

о вывозе незаконно установленного нестационарного объекта потребительского рынка и услуг

_____ (место)

№ _____ от _____ 20____ г.

Мы, нижеподписавшиеся: представитель МКУ «Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального района Пестравский Самарской области» _____

_____, (должность, фамилия и
инициалы должностного лица, передавшего незаконно установленный объект потребительского
рынка и услуг) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны,
и _____

_____, (должность, фамилия и
инициалы лица, ответственного за перевозку) именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой
стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем: по
настоящему акту Заказчик передал Исполнителю для осуществления погрузки, перевозки и
выгрузки _____ (наименование Объекта) общей
площадью _____ кв. м, расположенный по адресу:
_____ (далее - объект), а Исполнитель принял этот объект.

Передал от Заказчика _____

Принял от Исполнителя _____

Акт приема-передачи

нестационарного объекта потребительского рынка и услуг на хранение
_____ (место) №___ от _____ 20___ г.

_____ (должность, фамилия и
инициалы должностного лица, передавшего вывезенный объект потребительского рынка на
хранение) передал(а) _____,
(наименование специализированной организации (юридического лица, индивидуального
предпринимателя), которой передается имущество) _____

_____ (должность, фамилия
и инициалы лица, ответственного за его хранение) принял на ответственное хранение
нижеуказанное имущество, изъятое согласно акту о вывозе незаконно установленного
нестационарного объекта потребительского рынка и услуг от _____ № _____,

_____ (место (адрес), с
которого было вывезено имущество, краткое описание имущества - размеры, форма, цвет,
наименование (если имеется) _____ в
присутствии _____

_____ (Ф.И.О. владельца
объекта потребительского рынка (в случае его присутствия), в случае присутствия представителя -
указывается документ, подтверждающий его полномочия) в присутствии должностных лиц
уполномоченного органа _____

_____ (Ф.И.О. должностных
лиц административной комиссии муниципального района Пестравский Самарской области (в
случае присутствия) _____
(Ф.И.О. должность сотрудника органов внутренних дел (в случае присутствия)

Должностное лицо, сдавшее имущество на хранение _____ / _____ (подпись)
(фамилия, инициалы)

Лицо, принявшее имущество на хранение _____ / _____ (подпись)
(фамилия, инициалы) Владелец объекта

_____ / _____ (в случае его присутствия, в
случае присутствия представителя)

Приложение 4
к Порядку организации демонтажа,
вывоза и хранения незаконно установленных нестационарных
объектов потребительского рынка и услуг на территории
муниципального района Пестравский Самарской области
от «___»._____.2017 № ___

Акт приема-передачи
нестационарного объекта потребительского рынка и услуг

_____ (место)

№ ___ от _____ 20__ г.

_____ (наименование
специализированной организации (юридического лица, индивидуального предпринимателя),
которая осуществляла хранение имущества (объекта) возвратил находившееся с _____ 20__
г. на ответственном хранении нижеуказанное имущество (объект)
лицу, предъявившему
документы, подтверждающие владение Объектом
(Ф.И.О. владельца
объекта потребительского рынка (в случае его присутствия), в случае присутствия представителя
указывается документ, подтверждающий его полномочия)

Имущество (объект) передал _____ / _____ (должность,
фамилия и инициалы лица, ответственного за хранение имущества (объекта)

Имущество (объект) принял: Владелец объекта _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)